

Numer sprawy DAG-224/2/2016

Warszawa dnia 15.06.2016r.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Renowacja elewacji Willi Steffensa w Instytucie Łączności – PIB w Gdańsku przy ul. Jaśkowa Dolina 15.

### I. ZAMAWIAJĄCY

Instytut Łączności- Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Szachowa 1, 04-894 Warszawa  
godziny urzędowania - 8:00 do 16:00

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164), zwaną dalej ustawą Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Pzp.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 3.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych,
  - 3.2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231),
  - 3.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r, poz. 2254).

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie renowacji elewacji Willi Steffensa w Instytucie Łączności – PIB w Gdańsku przy ul. Jaśkowa Dolina 15. w podziale na 2 etapy:
  - 1.1. **ETAP I –**
    - a) prace przygotowawcze,
    - b) renowacja tynków i sztukaterii,
    - c) renowacja tarasów,
    - d) wykonanie obróbek blacharskich
  - 1.2. **ETAP II –**
    - a) renowacja schodów zewnętrznych,
    - b) renowacja drzwi zewnętrznych,
    - c) renowacja kolumn z piaskowca,
    - d) renowacja balustrady schodów, krat, daszków.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do decyzji o kolejności wykonania robót z etapu I i II.

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ROBÓT ZAWIERAJĄ – przedmiary robót– załączniki nr 5, 5a i projekt wykonawczy.

Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być zgodne ze: **SIWZ, projektem, przedmiarami robót oraz STWiORB.**

Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie **Zamawiający**, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, dopuszcza składanie „produktów” równoważnych. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez **Zamawiającego** i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych, **Zamawiający** rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań **Zamawiającego** w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów /produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. **Zamawiający**, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, **dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.** Będą one podlegały ocenie autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez **Zamawiającego** decyzji o akceptacji „równoważników” lub odrzuceniu oferty z powodu ich „nierównoważności”.  
Wszystkie materiały użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać aktualne Certyfikaty, Aprobaty Techniczne i Deklaracje Zgodności.

Wspólny Słownik Zamówień: CPV – 45000000-7 Roboty budowlane, 45443000-4 Roboty elewacyjne, 45442100-8 Roboty malarskie, 45262521-9 Roboty murarskie w zakresie fasad, 45453100-8 Roboty renowacyjne, 45320000-6 Roboty izolacyjne, 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe.

2. **Zamawiający** nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. **Wykonawca** może złożyć tylko jedną ofertę.
4. **Zamawiający** nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. **Zamawiający** nie przewiduje zamówień uzupełniających.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Proponowany termin realizacji zamówienia –

1. dla ETAPU I – rozpoczęcie od dnia zawarcia umowy, zakończenie do 30.11.2016r
2. dla Etapu II - rozpoczęcie od 01.04.2017r, zakończenie do 30.08.2017r

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów rozpoczęcia i zakończenia prac Etapu I i II przed zawarciem umowy z wybranym Wykonawcą.**

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienie publicznego mogą ubiegać się **Wykonawcy, którzy:**

1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten **Zamawiający** uzna za spełniony, jeżeli **Wykonawca** złoży stosowne oświadczenie, wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ .

1.2 posiadają wiedzę i doświadczenie;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten **Zamawiający** uzna za spełniony, jeżeli **Wykonawca** dołączy do oferty wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone **zawierający minimum 2 roboty o łącznej wartości 300 000 zł w zakresie renowacji elewacji w obiekcie zabytkowym.**

1.3 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym. **Zamawiający** nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia **Zamawiający** uzna za spełniony, jeżeli **Wykonawca** dołączy do oferty:

1) wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **zawierający minimum- 1 stolarza, 1 murarza, 1 malarza, 1 posadzkarza, 1 kierownika robót;**

2) oświadczenie, że osoba, która będzie kierownikiem robót w wykonywaniu zamówienia posiada uprawnienia budowlane wraz z aktualnym zaświadczeniem potwierdzającym przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa;

1.4 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten **Zamawiający** uzna za spełniony, jeżeli **Wykonawca** dołączy do oferty opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

#### Informacje dodatkowe:

**Wykonawca** może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić **Zamawiającemu**, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**Wykonawca** może zlecić wykonanie części zamówienia podwykonawcom na zasadach określonych w ustawie Pzp.

W przypadku składania oferty przez **Wykonawców** ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. mogą być spełnione łącznie.

2. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:**

- 2.1 nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ustawy Pzp. opisanych w pkt.1, ppkt. 1.1 do 1.4;
- 2.2 podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.;

**3. Zamawiający odrzuca ofertę, która:**

- 3.1 jest niezgodna z ustawą Pzp;
- 3.2 jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp;
- 3.3 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3.4 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 3.5 została złożona przez **Wykonawcę** wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia ;
- 3.6 zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 3.7 **Wykonawca** w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp;
- 3.8 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

**4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.**

**5. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne**

Ocena spełnienia warunków będzie dokonywana na podstawie dokumentów złożonych przez **Wykonawcę** w niniejszym postępowaniu metodą spełnia/nie spełnia.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**

- 1.1 formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez **Wykonawcę** sporządzony wg. **załącznika nr 1 do SIWZ**
- 1.2 wzór umowy – parafowany przez **Wykonawcę** stanowiące **załącznik nr 4 do SIWZ**
- 1.3 wypełniony i podpisany kosztorys ofertowy sporządzony według załączonych przedmiarów robót stanowiących **załączniki nr 5, 5a do SIWZ.**

**2. W celu wykazania, że Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Pzp składa następujące dokumenty:**

- 2.1 oświadczenie **Wykonawcy**, o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ,**
- 2.2 wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone- **należy wykazać minimum 2 roboty o łącznej wartości 300 000 zł w zakresie renowacji elewacji w obiekcie zabytkowym - załącznik nr 6 do SIWZ,**  
Dowodami o których mowa powyżej są:
  - **poświadczenie;**
  - **inne dokumenty-** jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze **Wykonawca** nie jest w stanie uzyskać poświadczenia;
- 2.3 wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami - **należy wykazać co najmniej - 1 stolarza, 1 murarza, 1 malarza, 1 posadzkarza, 1 kierownika robót - załącznik nr 7 do SIWZ,**
- 2.4 oświadczenie, że osoba, która będzie kierownikiem robót w wykonywaniu zamówienia posiada uprawnienia budowlane wraz z aktualnym zaświadczeniem potwierdzającym przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa – **załącznik nr 7A do SIWZ,**
- 2.5 opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że **Wykonawca** jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**3. W celu wykazania, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp Wykonawca składa następujące dokumenty:**

- 3.1 oświadczenie **Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - wzór stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ,**
- 3.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp - wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- 3.3 listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp albo informacji o tym, że **Wykonawca** nie należy do grupy kapitałowej - wzór stanowi **załącznik nr 3A do SIWZ.**

**Wykonawcy zagraniczni**

Jeżeli **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązany jest do załączenia dokumentów odpowiednio wymienionych, zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać **Zamawiający** od **Wykonawcy**, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231).

**4. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:**

- 4.1 **Wykonawcy** mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy.
- 4.2 Wymagania dotyczące **Wykonawcy** stosuje się odpowiednio do **Wykonawców** występujących wspólnie.

## 5. Postanowienia dotyczące składania dokumentów

- 5.1 Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez **Wykonawcę** lub osobę/ osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „**za zgodność z oryginałem**”.
- 5.2 Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez **Wykonawcę**.

## VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Każdy **Wykonawca** ma prawo zwrócić się do **Zamawiającego** o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania **Wykonawców** muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres:  
Instytut Łączności – PIB, Dział Administracyjny - Gospodarczy  
04-894 Warszawa, ul. Szachowa 1.
2. **Zamawiający** dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z **Wykonawcami**:
  - 3.1 W sprawach dotyczących procedury zamówienia - Elżbieta Zabłocka fax: (22) 5128106  
e-mail: [E.Zablocka@itl.waw.pl](mailto:E.Zablocka@itl.waw.pl)
  - 3.2 W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia - Piotr Gorczyca fax: (58) 3417112,  
e-mail: [P.Gorczyca@itl.waw.pl](mailto:P.Gorczyca@itl.waw.pl)
4. Jeżeli **Zamawiający** lub **Wykonawca** przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do **Zamawiającego** zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach **Zamawiający** może, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Dokonaną zmianę w specyfikacji **Zamawiający** przekazuje niezwłocznie wszystkim **Wykonawcom**, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej.
8. Wszelkie uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania **Wykonawców** wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian, zawiadomieni zostaną wszyscy **Wykonawcy**, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i informacja ta zostanie zamieszczona na stronie internetowej [www.itl.waw.pl](http://www.itl.waw.pl) Wszelkie prawa i zobowiązania **Wykonawcy** odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
9. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami **Zamawiający** przekazuje niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, wszystkim **Wykonawcom**, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej [www.itl.waw.pl](http://www.itl.waw.pl), pod warunkiem, że pytanie wpłynęło do **Zamawiającego** nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. **Zamawiający** nie przewiduje zorganizowania zebrania z **Wykonawcami**.

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

**Zamawiający** nie wymaga wniesienia wadium

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Wykonawca** jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. **Wykonawca** samodzielnie lub na wniosek **Zamawiającego** może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że **Zamawiający** może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem związania ofertą, zwrócić się do **Wykonawców** o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

### 1. Przygotowanie oferty

- 1.1 **Wykonawca** może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 1.2 Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 1.3 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 1.4 **Zamawiający** nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 1.5 Oferta oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania **Wykonawcy**.
- 1.6 Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 1.7 Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami zawartymi w niniejszej SIWZ oraz przedstawionymi przez **Zamawiającego** wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane określone w tych dokumentach.
- 1.8 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 1.9 Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

### 2. Oferta wspólna

- 2.1 **Wykonawcy** mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2.2 W przypadku kiedy **Wykonawcy** wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 2.3 Upoważnienie do pełnienia funkcji **Pełnomocnika** wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z **Wykonawców** występujących wspólnie - należy załączyć do oferty.
- 2.4 **Wykonawcy** występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
- 2.5 Oferta winna być podpisana przez upoważnionego **Pełnomocnika**.

### 3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

- 3.1 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej, podwójnej kopercie/opakowaniu opatrzonej nazwą i dokładnym adresem **Wykonawcy**, w siedzibie **Zamawiającego**:  
Instytut Łączności- Państwowy Instytut Badawczy  
04-894 Warszawa, ul. Szachowa 1, Pokój nr 146 (Kancelaria) w budynku głównym
- 3.2 Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:  
Instytut Łączności- Państwowy Instytut Badawczy  
04-894 Warszawa, ul. Szachowa 1
- 3.3 Oznakowane następująco:  
Przetarg nieograniczony: **Renowacja elewacji Willi Steffensa w Instytucie Łączności – PIB w Gdańsku przy ul. Jaśkowa Dolina 15** oraz **"nie otwierać przed godziną 10:30 dnia 01.07.2016r.**

## XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

### 1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego

Instytut Łączności- Państwowy Instytut Badawczy  
04-894 Warszawa, ul. Szachowa 1

**Pokój nr 146 (Kancelaria) do dnia 01.07.2016r. do godz. 10:00**

- 1.1 Oferty złożone po terminie będą zwrócone **Wykonawcom** bez otwierania.
- 1.2 **Wykonawca** może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że **Zamawiający** otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 1.3 **Wykonawca** nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

### 2. Miejsce otwarcia ofert:

w siedzibie **Zamawiającego** Instytut Łączności - Państwowy Instytut Badawczy  
04-894 Warszawa ul. Szachowa 1 **Pokój nr 134** dnia **01.07.2016r. o godz. 10.30**

### 3. Sesja otwarcia ofert

- 3.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert **Zamawiający** przekaze zebrany **Wykonawcom** informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3.2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu informacji o wysokości kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia.
- 3.3. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba **Wykonawcy**, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

## XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
2. W ofercie **Wykonawca** zobowiązany jest wyszczególnić cenę netto oraz cenę brutto.
3. Ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
4. Cena oferowana powinna zawierać wszystkie koszty, jakie **Zamawiający** poniesie w związku z realizacją zamówienia.
5. Jeżeli **Wykonawca** zamierza zastosować ulgi dotyczące cen w postaci upustów to należy je uwzględnić w podawanych cenach.

## XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Kryteria oceny ofert – **Zamawiający** uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - 1.1 oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
  - 1.2 oferta została złożona, w określonym przez **Zamawiającego** terminie,
2. Przy ocenie ofert **Zamawiający** będzie się kierował kryteriami przedstawionymi poniżej, określając równocześnie ich znaczenie zgodnie z wyszczególnieniem.

Nazwa kryterium	Liczba punktów (waga)
Cena	90
Gwarancja	10
<b>Razem</b>	<b>100</b>

Ocena ofert zostanie dokonana w sposób następujący:

- 2.1 Nazwa kryterium - **cena** waga **-90 punktów** . Każda z ofert zostanie sklasyfikowana według poniższego wzoru:  
cena min.  
Cena = ----- x 90 pkt.  
cena oferty badanej

Porównaniu będą podlegać ceny brutto.

- 2.2 Nazwa kryterium – **gwarancja waga - 10 punktów** Minimalny oraz maksymalny okres gwarancji na wykonane roboty, wymagany przez Zamawiającego: **nie krótszy niż 24 miesiące** (minimalny okres świadczący o zgodności treści oferty z treścią SIWZ i **nie dłuższy niż 96 miesięcy**, liczony od dnia odbioru końcowego robót. Każda z ofert zostanie sklasyfikowana według poniższego wzoru:

$$\text{Gwarancja} = \frac{\text{Gwarancja oferty badanej.}}{\text{Gwarancja max 96 m-cy}} \times 10 \text{ pkt.}$$

W przypadku zaproponowania gwarancji dłuższej niż 96 miesięcy, **Zamawiający** uzna, że **Wykonawca** udzielił gwarancji na 96 miesięcy i dla tej wartości zostaną obliczone punkty.

3. Punkty przyznane danej ofercie w poszczególnych kryteriach zostaną do siebie dodane.
4. **Wynik**- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona **Wykonawcy**, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

#### XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. **Zamawiający** podpisze umowę z **Wykonawcą**, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie ono przesłane faxem lub e-mailem, bądź 10 dni jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Umowa może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub występują inne przypadki określone w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Jeżeli **Wykonawca**, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, **Zamawiający** wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp
5. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej **Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, **Zamawiający** zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

#### XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

**Zamawiający** przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań w wysokości: **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**  
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

1. w pieniądzu,  
sposób przekazania: na konto zamawiającego w BPH S.A.  
35 1060 0076 0000 3210 0015 3786 przed podpisaniem umowy
2. w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
3. w gwarancjach ubezpieczeniowych
4. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U Dz. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824)

sposób przekazania: złożyć w siedzibie zamawiającego pok.138 najpóźniej w dniu podpisania umowy.

#### XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 4 do SIWZ**.

#### XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. **Wykonawcom**, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez **Zamawiającego** przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności **Zamawiającego** podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której **Zamawiający** jest zobowiązany.
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 3.1 wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 3.2 opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 3.3 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3.4 odrzucenia oferty odwołującego.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności **Zamawiającego** stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności **Zamawiającego**, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania **Zamawiającemu** przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

#### XVIII. OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych w siedzibie **Zamawiającego** i na stronie internetowej: [www.itl.waw.pl](http://www.itl.waw.pl). Niezależnie od publikacji w siedzibie **Zamawiającego** i na stronie internetowej: [www.itl.waw.pl](http://www.itl.waw.pl) informacja o: wyborze najkorzystniejszej oferty, **Wykonawcach**, których oferty zostały odrzucone, **Wykonawcach** wykluczonych z postępowania zostanie przekazana **Wykonawcom** uczestniczącym w postępowaniu o zamówienie publiczne oraz terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

#### XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. **Zamawiający** nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. **Zamawiający** nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
3. **Zamawiający** nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. **Zamawiający** nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi **Wykonawca**.
6. **Zasady udostępniania dokumentów**

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia).

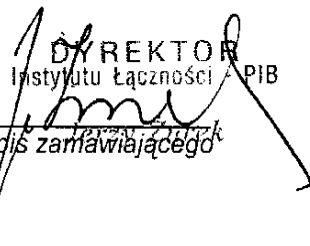
Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg zasad określonych w Roz. Prezesa Rady Ministrów w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010r. Nr 223 poz. 1458).

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

#### XX. ZAŁĄCZNIKI

**Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:**

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1),
2. Oświadczenie **Wykonawcy** o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ustawy Pzp (załącznik nr 2),
3. Oświadczenie **Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3)
4. Informacja/oświadczenie o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej ( załącznik nr 3A)
5. Wzór umowy (załącznik nr 4),
6. Przedmiary robót (załączniki nr 5, 5a),
7. Wykaz wykonanych robót (załącznik nr 6),
8. Wykaz osób (załącznik nr 7),
9. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień (załącznik nr 7A),
10. STWiORB,
11. Program prac konserwatorskich,
12. Projekt wykonawczy.

  
DYREKTOR  
Instytutu Łączności / PIB  
podpis zamawiającego

